



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI - Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.edu.it](http://www.liceoartisticosassari.edu.it) MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)  
Anno Scolastico 2024-25

Circolare n. 103/2024-25

SASSARI, 12 dicembre 2024

**A tutto il personale dell'istituto**

**Oggetto: assemblea sindacale di istituto in orario di servizio – 18 dicembre.**

La **RSU** di istituto ha convocato un'assemblea del personale di questa istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 31 del CCNL 2019-21 del 18/01/2024, per il giorno **mercoledì 18 dicembre 2024, dalle ore 8,15 alle 10,15** (le tematiche relative al personale A.T.A. verranno trattate dalle ore 9,15 alle ore 10,15) presso i **locali della sede centrale**.

L'assemblea avrà il seguente **ordine del giorno**:

- 1) costituzione Fondo di istituto (FIS), comunicazioni in merito;
- 2) proposta del contratto integrativo di istituto 2024-25;
- 3) varie ed eventuali.

#### MODALITA' DI ADESIONE ALL'ASSEMBLEA

Il **personale in servizio** che intendesse partecipare all'assemblea, **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 16 dicembre**, dovrà manifestare la propria adesione attraverso la piattaforma di ArgoScuolaNext.

Si ricorda che l'adesione è necessaria per ottenere il diritto di partecipare all'assemblea.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA

Salvo numeri di adesione molto alti l'assemblea si terrà in presenza presso la sede centrale dell'istituto, nell'aula multimediale situata in galleria; in caso contrario si potrà seguire l'assemblea anche a distanza in collegamento con la lavagna interattiva.

I temi di interesse del personale docente verranno trattati a partire dalle 8,15.

Il personale ATA in servizio nella sede di ISA2 avrà la possibilità di utilizzare mezzora ulteriore per il raggiungimento della propria sede di lavoro. Si ricorda che, nel caso di adesione totale del personale ATA, dovranno comunque essere garantiti i servizi minimi (portineria e segreteria), pertanto la DSGA individuerà, secondo i criteri stabiliti dal contratto integrativo vigente, i lavoratori tenuti a garantire il servizio minimo.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Mariano Muggianu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs. n. 39/93