



## **REGOLAMENTO STAGE LINGUISTICI ALL'ESTERO** (Approvato dal Consiglio di istituto nella seduta del 19 dicembre 2024)

### **Art. 1 - FINALITÀ**

Lo stage linguistico offre agli studenti l'opportunità di approfondire e consolidare le competenze comunicative acquisite in una lingua straniera; pertanto questa esperienza va ritenuta, a tutti gli effetti, attività didattica in situazione reale di comunicazione e, nel contempo, costituisce un'offerta altamente qualificante. Lo stage è quindi parte integrante dell'Offerta Formativa del Liceo artistico "F. Figari".

#### Obiettivi Formativi:

- incentivare la motivazione e l'autostima dello studente;
- favorire il confronto con altre realtà sociali, così da risvegliare e/o approfondire una coscienza multiculturale;
- conoscere e rispettare le regole comunitarie;
- rafforzare le abilità relazionali e promuovere la curiosità verso una cultura diversa dalla propria;
- superare forme di isolamento ed egocentrismo, accettando e valorizzando le diversità culturali oltre che linguistiche;
- rafforzare il senso di responsabilità personale e la capacità decisionale.

#### Obiettivi Cognitivi:

- migliorare le proprie competenze nella lingua straniera oggetto di studio e rafforzare le competenze comunicative;
- acquisire un metodo di lavoro trasversale a tutte le discipline tramite il confronto con i metodi di lavoro negli altri Paesi;
- acquisire e/o approfondire conoscenze geografiche, storiche e socio-culturali del luogo in cui si effettuerà lo stage;
- studiare e interiorizzare usi e costumi differenti da quelli del proprio Paese, vivendo quotidianamente in prima persona.

## **Art. 2 - ORGANIZZAZIONE**

Lo stage sarà effettuato nel Paese di cui si studia la lingua e avrà la durata, **di norma\***, di una settimana (8 giorni/7 notti). Gli studenti soggiorneranno in residence o college con trattamento di pensione completa. Ognuno di loro verrà sottoposto ad un placement test (test di livello) prima di iniziare le lezioni.

Durante la settimana, gli studenti seguiranno, in orario scolastico, un corso di lingua straniera (inglese), tenuto da professori madrelingua qualificati; al termine dello stage, agli studenti sarà rilasciato un attestato di frequenza dalla scuola ospitante certificando il livello linguistico ottenuto a seguito del corso.

Nel pomeriggio gli alunni saranno occupati in escursioni e visite sul territorio, per conoscere ed approfondire la realtà storico-culturale del Paese. Lo stage prevede anche almeno una escursione della durata di mezza giornata e una di una giornata intera presso un luogo di interesse storico, geografico, culturale o turistico.

**\* la durata dello stage, così come la scansione delle attività, possono variare in relazione a esigenze organizzative.**

## **Art. 3 - ALUNNI COINVOLTI**

Allo stage possono partecipare gli alunni delle classi terze, quarte e quinte dell'istituto.

Allo stage possono prendere parte gli alunni che:

- abbiano avuto una media pari o superiore al 7 in condotta nel precedente anno scolastico;
- una media pari o superiore al 7 in lingua inglese nel precedente anno scolastico;
- non abbiano avuto provvedimenti disciplinari nell'anno scolastico precedente o nell'anno scolastico in corso.

Le votazioni di cui sopra, qualora antecedenti allo scrutinio del primo quadrimestre, dovranno essere certificate dal Consiglio di Classe.

## **Art. 4 - ACCOMPAGNATORI**

Gli accompagnatori, di norma uno ogni quindici studenti partecipanti, sono gli insegnanti di lingua straniera e/o gli insegnanti con una competenza linguistica adeguata a risolvere eventuali problemi che si dovessero verificare durante la permanenza. Gli stessi saranno tenuti a illustrare alle classi le finalità didattiche e i contenuti culturali del viaggio e a monitorare le attività di preparazione al viaggio stesso.

Nel caso in cui sia presente un allievo portatore di disabilità grave sarà valutata la presenza di una figura specializzata e/o un familiare dell'allievo, in tal caso, le spese aggiuntive saranno a carico della famiglia.

I docenti accompagnatori hanno l'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli alunni durante il soggiorno all'estero. Tale vigilanza deve essere esercitata sia a tutela dell'incolumità degli alunni sia del patrimonio artistico ed è riferita a

tutti gli alunni che partecipano al viaggio.

La responsabilità esclude:

- gli spostamenti individuali degli studenti da e verso casa
- la permanenza nella famiglia ospitante
- la permanenza a scuola durante le lezioni tenute dai docenti della scuola.

#### **Art. 5 - PROGRAMMAZIONE**

L'organizzazione tecnica di ogni stage è effettuata dalla funzione strumentale per l'internazionalizzazione che individua un docente referente e in stretta collaborazione con un'agenzia responsabile individuata dopo dettagliata analisi comparativa.

#### **Art. 6 - ORGANIZZAZIONE TECNICA**

Durata, Trasporti, Alloggio:

- Di norma 8 giorni /7 notti in un periodo orientativamente compreso tra febbraio e maggio;
- Volo aereo A/R (in genere con compagnie low cost) con tasse e bagaglio a mano inclusi;
- Transfer dall'aeroporto di arrivo alla sistemazione e viceversa in pullman;
- Alloggio:
  - Alunni: sistemazione in camera doppia o tripla in famiglia o in college/residence con trattamento di pensione completa;
  - Docenti accompagnatori: sistemazione in famiglia o college/residence o in albergo, in camera singola o doppia con trattamento di pensione completa.

#### **Art. 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

I costi sono a totale carico della famiglia dei partecipanti. Il pagamento è suddiviso in tre parti uguali: la prima rata, sotto forma di acconto, è richiesta al momento dell'accettazione della domanda, segue la seconda rata e il saldo prima dello svolgimento dell'attività.

Ogni studente provvederà a versare la propria quota di adesione tramite PagoPa, o eventualmente bonifico bancario, intestato alla scuola secondo le modalità e le tempistiche che verranno indicate.

I docenti accompagnatori provvederanno a verificare che permessi, autorizzazioni e ricevute di pagamento (acconto + rata + saldo) siano consegnati in segreteria nei modi e nei tempi indicati.

La ricevuta dovrà contenere gli estremi identificativi (acconto/rata/saldo stage linguistico a..... eseguito dall'alunno..... classe.....).

#### **Art. 8 - RINUNCIA**

I genitori degli studenti che rinunciano al viaggio devono informare tempestivamente la scuola e l'agenzia inviando una rinuncia scritta e motivata. Per

il partecipante che rinuncia al viaggio prima che sia avvenuta la partenza, saranno previste delle penali come da contratto con l'agenzia di viaggio .

Tali condizioni verranno condivise durante la riunione informativa e il contratto andrà firmato alla sottoscrizione della conferma di partecipazione.

### **Art. 9 - NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LO STAGE**

Per il corretto svolgimento dello stage è opportuno prendere visione e sottoscrivere le norme da rispettare durante tutto il periodo del soggiorno all'estero, dalla partenza al rientro, ivi comprese le regole indicate dal regolamento di istituto della scuola.

Si elencano di seguito i punti fondamentali a cui ogni alunno dovrà attenersi e che verranno valutati dai docenti come comportamento tenuto nello svolgimento di attività scolastiche.

**In caso di trasgressione di tali norme, gli alunni saranno sottoposti a provvedimento disciplinare al rientro, e questo comporterà l'esclusione da futuri viaggi di istruzione/stage all'estero.**

1. **Non allontanarsi mai dal gruppo-classe** ed informare i docenti accompagnatori se qualsiasi problema dovesse insorgere.
2. Per tutta la durata del viaggio (partenza, soste, spostamenti, soggiorno, visite, ritorno) **tenere un comportamento corretto e prudente**, che eviti danni a persone e cose.
3. **Conoscere in dettaglio il programma di ogni giornata**, gli spostamenti e le iniziative prese dai docenti, il recapito telefonico e l'indirizzo preciso del college/residence/famiglia.
4. **Eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile**, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso, tenendo conto anche del danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte.
5. **Rispettare le norme antifumo, non bere alcolici, non usare sostanze stupefacenti;**
6. Avere cura degli ambienti nei quali si viene ospitati;
7. Dopo il rientro in college/famiglia, rispettare le regole della famiglia ospitante, considerando le loro abitudini e i loro orari, **evitare** di uscire dalla casa della famiglia ospitante e **di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti/vicini.**
8. **Rispettare il coprifuoco previsto per le ore 22.**
9. **Rispettare gli orari del proprio ed altrui riposo**, evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno successivo, per non perdere la possibilità di fruire al massimo delle opportunità formative ed umane offerte dall'iniziativa.
10. **Mantenere** nei confronti dei prestatori di servizi (personale del college/residence, autisti, guide) **un comportamento corretto e rispettoso dell'altrui lavoro:** evitare comportamenti chiassosi ed

esibizionisti.

11. Non lasciare incustoditi denaro, cellulare ed oggetti di valore;

12. Prestare particolare attenzione al documento di identità e il passaporto.

## **Art. 10 - VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO**

La violazione delle norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente.

La responsabilità conseguente alla commissione di illeciti sarà esclusivamente in capo agli studenti qualora siano stati compiuti atti che per la loro imprevedibilità e repentinità abbiano reso impossibile un intervento preventivo da parte del docente accompagnatore. Sono pertanto a carico degli studenti partecipanti le conseguenze personali di natura penale e disciplinare per i comportamenti scorretti che siano posti in essere e che abbiano attentato o addirittura leso l'incolumità delle persone o recato danno a cose. La responsabilità personale di natura penale e civile in capo agli studenti partecipanti concorre e non esclude quella di risarcire i danni arrecati a terzi dai figli minori da parte degli esercenti la genitoria potestà.

Nel caso di violazioni gravi o reiterate, i docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato in sede dell'alunno o degli alunni interessati, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse. Per gli alunni maggiorenni sarà predisposto il rientro individuale, previa comunicazione alla famiglia.

## **Art. 11 - VERIFICA DELL'ATTIVITÀ E VALUTAZIONE QUALITATIVA DEI RISULTATI**

Al termine di ciascuno stage, i docenti accompagnatori presenteranno una relazione dell'attività.

**Il presente regolamento viene pubblicato all'albo e sul sito della scuola e se ne presume la piena conoscenza da parte degli interessati.** Il regolamento può essere modificato e/o integrato soltanto con delibere del Consiglio d'Istituto.

## **ALLEGATI**

Allegato A Impegnativa famiglie

Allegato B Informazioni utili - Dossier famiglie (Programma/Regole di comportamento/Recapiti ed informazioni utili/estremi del versamento)

Allegato C Autorizzazione alla partenza

Allegato D Dichiarazione di accompagnamento o affidamento minore durante l'espatrio

Allegato E Consensi e permessi dei genitori



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI –Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.it](http://www.liceoartisticosassari.it) – MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

## ALLEGATO A

### LETTERA IMPEGNATIVA – STAGE LINGUISTICO A. S. 20\_\_ / \_\_

I/il sottoscritto/i \_\_\_\_\_

genitore/i dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la  
classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

#### AUTORIZZANO

il/la suddetto/a figlio/a a partecipare allo stage linguistico a \_\_\_\_\_  
della durata di \_\_\_\_giorni/\_\_\_\_notti.

**Periodo di effettuazione:** \_\_\_\_\_

La quota di partecipazione individuale è di € \_\_\_\_\_.

Tale quota comprende:

- Volo andata e ritorno e viceversa
- Trasferimento con pullman dall'aeroporto al college/residence e viceversa
- Sistemazione in famiglia in camere doppie/triple e con servizi
- Trattamento di pensione completa (colazione-pranzo-cena)
- Corso di lingua inglese di 20 lezioni tenuto da insegnanti madrelingua
- Certificato di fine corso
- 2 escursioni di intera giornata
- Attività pomeridiane e serali
- Assicurazione R.C.
- Assicurazione Infortuni
- Spese di gestione pratica

Il/i sovrascritto/i dichiarano di essere a conoscenza, nelle linee di massima, del programma e dei mezzi di trasporto previsti per gli spostamenti.

La presente autorizzazione, ritenuta impegnativa di prenotazione, deve essere inviata via mail ai docenti accompagnatori entro e non oltre il \_\_\_\_\_.

Il/i sovrascritto/i sono inoltre a conoscenza che nel caso, per qualunque motivo, decidessero di ritirare l'autorizzazione, **non sarà possibile, per motivi organizzativi ed amministrativi, richiedere il rimborso di alcuna somma versata, se non a fronte di documentate valide motivazioni garantite dalla copertura assicurativa.**

Luogo e data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma del/i genitore/i

\_\_\_\_\_



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI –Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.it](http://www.liceoartisticosassari.it) – MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

## **ALLEGATO B**

### **INFORMAZIONI UTILI**

#### Documenti necessari:

- **Passaporto in corso di validità (per stage nel Regno Unito)**
- **Carta d'identità** non scaduta e valida per l'espatrio (la validità è riportata sul documento). Prima della partenza, è importante controllare che le carte d'identità in formato cartaceo non presentino alcun segno di deterioramento perché potrebbero comportare disagi fino al respingimento all'imbarco in aeroporto.
  - Nel caso di **partecipanti di altra nazionalità**, oltre al passaporto personale, è spesso necessario avviare richiesta di visto; consigliamo quindi di rivolgersi per tempo al Consolato del Paese di destinazione.
  
- **Tessera Sanitaria**

**COPIE DELLA CARTA D'IDENTITA' E DEL TESSERINO SANITARIO DEVONO ESSERE CONSEGNATE ALL'INSEGNANTE ACCOMPAGNATORE AL MOMENTO DELLA CONFERMA.**

#### Oggetti Personali:

Si raccomanda di portare vestiti pratici e scarpe comode (anche in vista di eventuali escursioni), indumenti caldi, ombrello e impermeabile. Tenere presente che talvolta vengono effettuati controlli a campione, per evitare l'importazione di sostanze o merci proibite.

#### STAGE NEL REGNO UNITO/IRLANDA

Si ricorda che le PRESE ELETTRICHE hanno un voltaggio diverso, pertanto è necessario un adattatore per qualsiasi apparecchio elettronico (cellulari, fotocamere, ecc.)

#### VOLO AEREO:

Le compagnie aeree low cost non hanno servizi opzionali durante il volo, pertanto è

consigliabile portare con sé qualcosa da mangiare.

I bagagli devono essere provvisti di etichetta con nome, indirizzo e numero di telefono. Eventuale bagaglio da imbarcare è soggetto a un pagamento extra all'agenzia e va comunicato al momento della conferma, non deve assolutamente superare il peso consentito, né all'andata né al ritorno; il peso eccedente è soggetto ad un pagamento, da versarsi prima dell'imbarco tramite carta di credito.

Il bagaglio a mano può avere un peso massimo di 10 kg e dimensioni variabili in base alle compagnie aeree. Talvolta è consentita una borsa piccola o zaino per passeggero.

INFORMAZIONI PIU' PRECISE VERRANNO FORNITE NON APPENA SI CONOSCERA' LA COMPAGNIA AEREA PRESCELTA DALL'AGENZIA.

La compagnia aerea non si assume alcuna responsabilità per oggetti non imballati adeguatamente, deperibili, danneggiati o fragili, nonché per danni di lieve entità alla superficie esterna dei bagagli (es. graffi, macchie, ammaccature, ecc.).

Acqua, bevande, sciroppi, profumi, cosmetici in crema, gel, spray, lozioni oli, creme, deodoranti, dentifrici e similari, potranno essere portati in cabina purché contenuti in recipienti aventi ciascuno la capacità massima di 100 ml. Dovranno essere inseriti in un sacchetto di plastica trasparente richiudibile, di capacità non superiore ad 1 litro (ovvero con dimensioni di circa cm 18x20). I recipienti dovranno entrare comodamente nel sacchetto che dovrà chiudersi facilmente.

Per ogni passeggero sarà permesso il trasporto di un solo sacchetto di plastica delle dimensioni suddette. Potranno essere trasportati al di fuori del sacchetto, senza limitazione di volume, le medicine, i liquidi prescritti a fini dietetici, e gli alimenti per bambini.

La borsa dei liquidi (ivi compresi schiume, acqua, bevande, deodoranti, creme, lozioni, oli, profumi, dentifrici, mascara, gel, prodotti gelatinosi per capelli o doccia) deve essere messa fuori dal bagaglio a mano per essere controllata separatamente.

È consentito trasportare medicinali liquidi che non hanno bisogno del sacchetto trasparente, ma devono essere pronti per l'ispezione di sicurezza, se richiesto in aeroporto.

In volo –per ragioni di sicurezza –non è possibile usare apparecchiature che possano interferire con la strumentazione di bordo (es. cellulari/tablet/auricolari bluetooth).

**ATTENZIONE:** Non vi sono limitazioni per i liquidi inseriti nel bagaglio da stiva.



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI –Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.it](http://www.liceoartisticosassari.it) – MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

## ALLEGATO C

### AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI ALLO STAGE LINGUISTICO

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in considerazione degli obiettivi didattico culturali, presa visione del programma e della modalità di svolgimento dello stage linguistico e della quota a carico delle famiglie,

#### AUTORIZZO

la partecipazione di \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ allo stage linguistico a \_\_\_\_\_ che si terrà dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ essendo a conoscenza del fatto che la predetta attività è integrativa alle lezioni.

A tale proposito sottoscrivo tutte le norme che regolano gli stage: in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e gli articoli relativi alle rinunce al viaggio e le conseguenti penali applicate dalle agenzie di viaggio.

1. **Non allontanarsi mai dal gruppo-classe** ed informare i docenti accompagnatori se qualsiasi problema dovesse insorgere.
2. Per tutta la durata del viaggio (partenza, soste, spostamenti, soggiorno, visite, ritorno) **tenere un comportamento corretto e prudente**, che eviti danni a persone e cose.
3. **Conoscere in dettaglio il programma di ogni giornata**, gli spostamenti e le iniziative prese dai docenti, il recapito telefonico e l'indirizzo preciso del college/residence/famiglia.
4. **Eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile**, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso, tenendo conto anche del danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte.
5. **Rispettare le norme antifumo, non bere alcolici, non usare sostanze stupefacenti;**
6. Avere cura degli ambienti nei quali si viene ospitati;

7. Dopo il rientro in college/famiglia, rispettare le regole della famiglia ospitante, considerando le loro abitudini e i loro orari, **evitare** di uscire dalla casa della famiglia ospitante e **di turbare in qualunque modo il diritto alla quiete degli altri ospiti/vicini**.
8. **Rispettare il coprifuoco previsto per le ore 22.**
9. **Rispettare gli orari del proprio ed altrui riposo**, evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno successivo, per non perdere la possibilità di fruire al massimo delle opportunità formative ed umane offerte dall'iniziativa.
10. **Mantenere** nei confronti dei prestatori di servizi (personale del college/residence, autisti, guide) **un comportamento corretto e rispettoso dell'altrui lavoro**: evitare comportamenti chiassosi ed esibizionisti.

### **SOLLEVO**

l'istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

### **SONO A CONOSCENZA**

che **in caso di gravi inosservanze** delle regole, gli accompagnatori valuteranno il diritto dello studente alla prosecuzione del viaggio di istruzione e, dopo tempestiva comunicazione alla famiglia, **ne verrà immediatamente predisposto il rientro**. Le spese di tale rientro saranno a totale carico degli studenti inosservanti e, nel caso di alunno minorenne, la famiglia si assumerà totalmente l'onere organizzativo del rientro stesso.

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti:

\_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL GENITORE: \_\_\_\_\_



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI –Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.it](http://www.liceoartisticosassari.it) – MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

### ALLEGATO D

#### DICHIARAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO O AFFIDAMENTO MINORE DURANTE L'ESPATRIO

II/I Sottoscritto/i genitore/i

1)	nato a	il
residente a	in	n.

2)	nato a	il
residente a	in	n.

In qualità di genitori esercenti la potestà concedono il proprio assenso all'espatrio del **minore**:

	nato a	il
residente a	in	n.

affidandolo all'accompagnatore individuato dalla scuola nella figura degli insegnanti,  
proff. \_\_\_\_\_

che si dichiarano disponibili ad accettare l'incarico.

\_\_\_\_\_ (luogo), li \_\_\_\_\_ (data)

Firma \_\_\_\_\_  
genitore

Firma \_\_\_\_\_  
genitore

Si allega fotocopia dei documenti di identità di entrambi i genitori.



PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI –Tel. 079 23 44 66 C.F. 80004610905

Sito web [www.liceoartisticosassari.it](http://www.liceoartisticosassari.it) – MAIL [sssd020006@istruzione.it](mailto:sssd020006@istruzione.it) PEC [sssd020006@pec.istruzione.it](mailto:sssd020006@pec.istruzione.it)

## ALLEGATO E

### FOGLIO CONSENSI E PERMESSI

Studente \_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_

Genitore : \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_

Genitore : \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

---

### INFORMAZIONI MEDICHE

1. Esistono particolari patologie di cui la scuola dovrebbe essere informata? SI NO

Se sì, si prega di voler fornire indicazioni utili al docente accompagnatore

2. Suo figlio è allergico a anestetici o medicinali? SI NO

Se sì, si prega di specificare

3. Suo figlio porterà con sé medicinali? SI NO

Se sì, si prega di specificare

4. Suo figlio è intollerante a qualche alimento? SI NO

Se sì, si prega di specificare

5. Suo figlio soffre di allergie? SI NO

Se sì, si prega di specificare

6. In caso di emergenza, si acconsente che vengano prestate le cure ritenute necessarie e, qualora non sia possibile contattare la famiglia per un motivo qualsiasi prima di un intervento chirurgico, si autorizza la

somministrazione di un anestetico? SI NO

**PERMESSI ATTIVITA' SPORTIVE** (organizzate e supervisionate dalla scuola ospitante)

A suo figlio è permesso prendere parte ad attività sportive? SI NO

Se no, si prega di specificare quali attività non sono consentite

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (luogo), \_\_\_\_\_ (data)

Firma dei genitori \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_