



LIC. ARTISTICO "FIGARI" - SASSARI
Prot. 0005029 del 26/09/2018
04-05 (Uscita)



LICEO ARTISTICO STATALE **FILIPPO FIGARI**

PIAZZA D'ARMI, 16 - 07100 SASSARI - Tel. 079 23 44 66

www.liceoartisticosassari.gov.it - sssd020006@istruzione.it - sssd020006@pec.istruzione.it

**Agli Operatori Economici
MEPA**

**Disciplinare della RdO n. 2064554 con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs. 50 del 2016, relativa al Progetto PONFESR con Codice identificativo 10.8.1.B2-FESRPON-SA-2018-54 - Laboratori professionalizzanti.
CUP: I87D17000030007 - CIG: 76311933AE**

PREMESSA

Nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 - **Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti**, a seguito della Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9874 del 20/04/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione: 10.8.1.B2-FESRPON-SA-2018-54, a favore del Liceo Artistico Statale "Figari", si intende attivare con procedura negoziata ai sensi del D.Lgs 50/2016 e come definito nella determina prot. n. 4980 del 25/09/2018 la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura di attrezzature -informatiche e fotografiche per la realizzazione di un laboratorio Audiovisivo.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e allegato capitolato tecnico.

Codesta impresa, scelta fra le imprese presenti sul MEPA che offrono attrezzature informatiche e fotografiche, ove interessata, è invitata a presentare la migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12:00 del 16/10/2018.

La procedura d'acquisto, promossa dal Liceo Artistico Statale "Figari", P.zza D'Armi, 16 - Sassari, servirà per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni informatiche e fotografiche e dei relativi servizi connessi mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della

scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 aggiornato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- RILEVATO** che l'articolo 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 (e ss. mm. ii.) al comma 2 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generale sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, Il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** la legge n. 228 del 24.12.2012 "Legge di stabilità 2013" (art.1, commi 149 lettera b), 150, 154, e 158), ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dall'1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le Convenzioni Consip;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 9 del 02/03/2018 e del Consiglio di Istituto n. 27 del 14/02/2018 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014–2020.

Avviso pubblico 37944 del 12/12/2017

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9874 del 20/04/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione: 10.8.1.B2- FESR PON-SA-2018-54, a favore del Liceo Artistico Statale "Figari"

VISTI Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO Il Piano Triennale dell'offerta Formativa 2016/2019 di questo Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2018 con Delibera n. 26;

VISTO il decreto prot. 3380 del 16/06/2018 del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento PON;

VISTA a determina a contrarre del Dirigente Scolastico prot n. 4980 del 25/09/2018 per la fornitura di attrezzature informatiche e fotografiche;

VISTA La nomina del RUP (Responsabile Unico del Procedimento), prot. n. 3506 del 23/06/2018;

DISPONE IL SEGUENTE DISCIPLINARE DELLA RdO N° 2064554

Nell'ambito del progetto PON FESR "Ambienti per l'apprendimento", Obiettivo/Azione PON 2014/2020 10.8.1.B2 , al fine di rispettare i termini indicati per la chiusura del progetto, si intende affidare con procedura negoziata, ai sensi art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e della Determina a contrarre n. 4980 del 25/09/2018, la realizzazione del Progetto riguardante la fornitura, l'installazione e la configurazione di attrezzature e strumentazioni come da Capitolato tecnico relativa al Progetto d'Istituto "L u m i é r e ". Codesta impresa, scelta tra gli Operatori Economici presenti su MEPA per gli articoli richiesti, ove interessata, è invitata a presentare la migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/10/2018** e comunque entro la data indicata a sistema. In tale sede verrà verificato che tutte le offerte siano pervenute nelle modalità e nel termine indicato.

I termini entro i quali poter inoltrare le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, nonché le richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 2016, è il Dirigente scolastico Dott. Angelo FARA.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e fotografiche come da scheda tecnica allegata al presente disciplinare, con la formula "**chiavi in mano**", nonché la prestazione dei servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Il giorno **18/10/2018 ore 10:00** si procederà all'apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. La seduta pubblica resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel Capitolato tecnico, allegato al presente con la formula "**chiavi in mano**" **tassativamente nei tempi richiesti**.

L'importo a base d'asta è fissato in: € 76.147,54

	Descrizione	Progetto "Lumière"	76311933AE
Lotto 1			€ 76.147,54

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, a favore del prezzo più basso praticato sulla base d'asta.

Le attrezzature richieste sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RdO inserito a sistema (**Allegato 1**). Si darà luogo all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, purché compatibile con il capitolato. L'Amministrazione ha comunque facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n.50/2016.

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. la fornitura di attrezzature informatiche e fotografiche e software nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- b. l'installazione, la configurazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. la manutenzione e l'assistenza tecnica in garanzia per la durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di collaudo.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RdO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RdO stessa, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 50/2016, art. 80.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (Allegato n.2)

- l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa, natura e forma giuridica dello stesso;
- il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) contenente: 1) numero e data iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo del legale rappresentante, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori non tenuti all'iscrizione alla CCIAA tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro nel quale l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per la presente procedura;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 98 del D.Lgs. 50/2016;

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato n. 3), RESA AI SENSI DEL DPR N. 445/2000, SUCCESSIVAMENTE VERIFICABILE, ATTESTANTE:

- Di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 D,Lgs. 50/2016;
- Il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica;

- Di osservare tutte le norme in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
- Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- Di aver preso visione del presente disciplinare e del capitolato e di accettarli senza riserva alcuna;
- Di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- Di essere nella possibilità di consegnare ed installare il materiale richiesto correttamente funzionante e collaudato entro trenta giorni dalla stipula del contratto, con proprio personale specializzato e che, il trasporto e l'installazione, è a suo carico fino alla sede e nei locali indicati dalla Istituzione Scolastica che effettua l'ordinativo;
- Di assicurare la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno due anni;
- Che le apparecchiature sono conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche; che fornirà i software originali completi di licenze d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana così come descritto nel Capitolato allegato al presente bando;
- Che si impegna a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio al quale saranno assegnate le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - pianificazione delle consegne e installazioni presso le diverse singole istituzioni scolastiche;
 - monitoraggio dell'andamento delle consegne e delle installazioni e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;
 - monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica Punto Ordinante.

5. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

Da allegare impegno di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'Art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10 % (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, di cui all'Art. 103 del D.Lgs: 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese, l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.

6. **PASSO E:**

Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Si rammenta che ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50 del 2016, e sino alla data di entrata in vigore del Decreto di cui all' stesso art. 81, comma 2, si fa presente che la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico, finanziario avverrà tramite la banca dati AVCPASS, istituita presso l'ANAC, ai sensi delle deliberazioni n. 111 del 20/12/2012 e n. 157 del 17/02/2016 della stessa autorità.

A tal fine, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura) ottiene dal sistema un **PASSO E** da inserire nella busta contenete la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono al sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto non reperibili presso enti certificatori.

7. OFFERTA TECNICA (Allegato n.4) da produrre a pena di esclusione:

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RdO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio, in caso di aggiudicazione. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) supervisione e coordinamento, manutenzione, assistenza e controllo della qualità delle attività di fornitura;
- b) risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- c) attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- d) impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione, la configurazione ed il collaudo entro il termine stabilito;
- e) indicazione dei propri recapiti telefonici, e-mail.

8. OFFERTA ECONOMICA (Allegato n. 5) nella quale andrà indicato:

- a) il prezzo dell'intera fornitura;
- b) i prezzi unitari dei prodotti offerti;
- c) l'offerta sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante

9. PATTO D'INTEGRITA' (Allegato n. 6) da sottoscrivere digitalmente

10. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO avverrà sulla base del criterio del **prezzo più basso** sull'importo posto a base di gara di € 76.147,54 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi essere accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.

A parità di importo tra le offerte ricevute, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante, verranno prese in considerazione le caratteristiche presentate come migliorie ed in ultima analisi si procederà a sorteggio.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base del prezzo offerto da ogni singolo concorrente.

Si precisa che in ogni caso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 - D. Lgs. n. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di economie risultanti dai ribassi l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

11. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- eccedenti l'importo massimo iva inclusa a disposizione della stazione appaltante;
- privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e che si trovino in una delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016.

Non sono previste ipotesi di cessione o subappalto; il fornitore è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura; il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Si precisa che qualsiasi omissione, anche solo formale, di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

12. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marche note e presenti a livello internazionale, conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

13. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate, asporto degli imballaggi.

Le attività suddette dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco per un periodo minimo di 24 (ventiquattro) mesi e senza oneri aggiuntivi in capo all' istituzione scolastica.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia di Sassari, o attraverso uno specifico incarico conferito ad altro centro di assistenza allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione della modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione.

Prima della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire la nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici ed e-mail e i numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

14. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. n. 50/2016, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'istituzione scolastica di verificare i requisiti e le documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto con l'operatore economico aggiudicatario.

Il Contratto di fornitura dei beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente sarà caricato a Sistema.

15. COLLAUDO DEI PRODOTTI

Entro il limite di otto giorni dalla consegna e verifica delle apparecchiature, nonché dopo l'installazione e montaggio presso l'istituzione scolastica, si provvederà a redigere un verbale

di collaudo in contraddittorio tra l'istituzione scolastica e il Fornitore.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo la ditta affidataria è autorizzata ad emettere fattura.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire a proprie spese entro **5 (cinque) giorni lavorativi** le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l' Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

16. DURATA

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di collaudo effettuato con esito positivo, in modalità on site .

17. SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Può essere subappaltato a imprese in possesso dei necessari requisiti il servizio di assistenza tecnica e di manutenzione.

18. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

La consegna di tutti i dispositivi deve essere effettuata **entro 30 (trenta)** giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Superato tale limite, l'istituzione scolastica applicherà una penale **pari al 1,00 ‰ (uno per mille)** dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre il limite imposto (ai sensi dell'art. 1218 cc, art. 108 c.3 D. Lgs. n.50/2016, art.145 c.3 D.P.R. n.207/2010). L'inadempienza che dia luogo alla penale sarà contestata per iscritto, a mezzo PEC, alla ditta aggiudicataria che dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di tre giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non possano essere accolte a giudizio dell'istituzione scolastica, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sarà applicata la penale come sopra riportato. L'ammontare delle penali sarà addebitato sui crediti della ditta aggiudicataria. Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno. E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

19. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

Il protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva, espressa ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- Fatto che costituisca frode o grave inadempimento;

- Esercizio di attività illecite;
- Negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

20. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è il **76311933AE**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

21. SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza (art.95 D.Lgs. n. 50/2016) relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

22. VALUTAZIONE DEI RISCHI (DUVRI)

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza – D. Lgs. n.81/2008 e D.Lgs. n. 50/2016 – prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna:

consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio:

montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Collaudo

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili. Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;

compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;

movimento/transito di mezzi;

probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;

utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;

rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

23. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Liceo Artistico Statale "Figari" – Sassari - Sede staccata di Scala di Giocca – 1° piano-Laboratorio Audiovisivo.

24. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione

riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: sssd020006@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'istituzione scolastica procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Al fine di consentire all'istituzione scolastica la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione.

25. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Liceo Artistico Statale "Figari"

Codice fiscale: 80004610905 – Tel. 079/234466

Codice Univoco per la Fatturazione: UF9P99.

Indirizzo: P.zza d'Armi, 16 – 07100 Sassari (SS)

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

27. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente disciplinare di gara relativo all'RdO n. **2064554**, oltre ad essere inserito in MePA, viene pubblicato nell'area Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituzione scolastica: www.liceoartisticosassari.gov.it, ed alla sezione dedicata FESR-PON: <http://www.liceoartisticosassari.gov.it/home/bandi-gare-contratti/progetti-pon-2014-2020/pon-lumiere-2/>

Fanno parte integrante del presente Bando:

- Allegato 1 : CAPITOLATO TECNICO
- Allegato 2 : DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- Allegato 3: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- Allegato 4: OFFERTA TECNICA
- Allegato 5: OFFERTA ECONOMICA
- Allegato 6: PATTO D'INTEGRITA'



Il Dirigente scolastico
Dott. Angelo Fara

